



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
"Центр независимой сертификации и стандартизации"  
(АНО ДПО "ЦНСС")

ИНН 7704281223 КПП 770401001 ОГРН 1137799014209  
107078, Москва, ул. Мясницкая, д. 48, БЦ «Мясницкая Плаза»

тел.: +7 495 740-35-56  
e-mail: [info@ano-cnss.ru](mailto:info@ano-cnss.ru) <http://www.ano-cnss.ru>



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Грунтаева Ю.А./

«22» 02 2022 г.

## ПОРЯДОК оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и АНО ДПО «ЦНС»

2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимся и АНО ДПО «ЦНСС» (далее – Порядок и Организация) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка и организации деятельности по дополнительным профессиональным программам», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г № 1441, Устава АНО ДПО «ЦНСС» (далее – Организация).

1.2. Целью Порядка является регламентация процедуры оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимся и Организацией.

1.3. Используемые в настоящем локальном акте понятия:

**образовательные отношения** – отношения, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных профессиональных образовательных программ.

**участники образовательных отношений** – обучающиеся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность, Организация.

## 2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Директора Организации о приеме обучающегося.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. В приказе о приеме в Организацию фиксируется зачисление обучающегося в группу для обучения по определенной образовательной программе.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

## 3. Оформление изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

3.2.1. по инициативе обучающегося, являющегося заказчиком образовательных услуг для себя;

3.2.2. по инициативе заказчика образовательных услуг для третьих лиц;

3.2.3. по инициативе Организации.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений по инициативе обучающегося (п. 3.2.1.) является личное заявление обучающегося с указанием причин и содержания предполагаемых изменений.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений по инициативе заказчика (п. 3.2.2.) является заявление заказчика с указанием причин и содержание предлагаемых изменений с приложением письменного согласия обучающегося с предлагаемыми изменениями.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений по инициативе Организации (п. 3.2.3.) является письменное предложение заказчику образовательных услуг для себя или третьих лиц с указанием причин и содержания предлагаемых изменений.

3.6. Изменение образовательных отношений оформляется приказом Директора Организации, который издается после внесения соответствующих изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания такого приказа.

#### **4. Оформление приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью посещения Обучающимся занятий согласно учебному плану по уважительной причине. Уважительной причиной может быть временная нетрудоспособность, подтвержденная копией листа временной нетрудоспособности. Пропуск по причине отпуска, командировки Обучающегося и иные подобные случаи, считающиеся заранее известными, не относятся к уважительным.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора Организации, который издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Оформление прекращения образовательных отношений**

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося с указанием даты отчисления и его причины.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты издания приказа или с иной, указанной в нем, даты.

5.3. При отчислении обучающегося в связи с завершением образовательной программы обучающемуся выдается документ об обучении по соответствующей образовательной программе установленного Организацией образца.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающийся в течение трех дней со дня издания приказа об отчислении получает справку об обучении установленного Организацией образца.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Порядок утвержден и действует без ограничения срока до признания его утратившими силу, либо до внесения в него изменений.

6.2. Изменения в Порядок вносятся в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Организации.