



Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
"Центр независимой сертификации и стандартизации"  
(АНО ДПО "ЦНСС")

ИНН 7704281223 КПП 770401001 ОГРН 1137799014209  
107078, Москва, ул. Мясницкая, д. 48, БЦ «Мясницкая Плаза»

тел.: +7 495 740-35-56  
e-mail: [info@ano-cnss.ru](mailto:info@ano-cnss.ru) <http://www.ano-cnss.ru>



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Грунтаева Ю.А./

20\_\_ г.

## ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ перевода и отчисления обучающихся

2022 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка и организации деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом АНО ДПО «ЦНСС» (далее – Организация).

1.2. Целью Порядка является регламентирование порядка проведения процедур перевода и отчисления обучающихся Организации.

## **2. Порядок и основания перевода обучающегося**

2.1. Перевод обучающихся с одной программы на другую внутри Организации (далее – Перевод) производится:

2.1.1. По инициативе обучающегося, являющегося заказчиком по договору оказания платных образовательных услуг, на основании личного заявления обучающегося;

2.1.2. По инициативе заказчика образовательных услуг для третьих лиц-обучающихся при условии письменного согласия обучающихся.

2.2. Перевод возможен:

2.2.1. в период изучения вводных тем образовательной программы;

2.2.2. при наличии частичного соответствия содержания планирования и объема образовательных программ.

2.3. В случае перевода по п. 2.2.1 Порядка заказчик образовательных услуг и Организация, по обоюдному согласию, вносят изменения в Договор об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор), в части изменения названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.4. В случае перевода по п. 2.2.2 Порядка проводится анализ соответствия освоенных обучающимся тем (по документам учета результатов освоения обучающимся образовательных программ), требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах.

По результатам этого анализа в Договор об оказании платных образовательных услуг вносятся изменения в части названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. Решение о переводе с одной формы обучения на другую принимается Директором Организации на основании заявления заказчика образовательных услуг с указанием причин перевода.

## **3. Порядок и основания отчисления обучающегося**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации:

3.1.1. в связи с завершением обучения;

3.1.2. по инициативе обучающегося;

3.1.3. по инициативе Организации;

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и Организации (форс-мажор).

3.2. Основанием для отчисления по п. 3.1.1 является приказ директора Организации о завершении обучения по образовательной программе и результатах итоговой аттестации обучающихся.

Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.

3.3. Основанием для отчисления по п. 3.1.2 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед Организацией.

3.4. Основанием для отчисления по п. 3.1.3 являются:

3.4.1. применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, а также других локальных нормативных актов Организации;

3.4.2. установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

3.4.3. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

3.4.4. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

3.6. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Организации во время их отсутствия по уважительной причине.

3.7. Под уважительными причинами понимаются:

- Болезнь обучающегося или лица, нуждающегося в непосредственной постоянной помощи обучающегося (ребенка, члена семьи), подтвержденная документом медицинской организации;
- Семейные или личные обстоятельства, повлекшие физическую и/или психологическую невозможность освоения образовательной программы, пропуски занятий, о наличии которых обучающихся извещает объяснительной запиской на имя директора Организации;

3.8. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации (п. 3.1.4), относятся:

- ликвидация Организации;

- приостановление действия или аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Организации;

- приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы;

- смерть обучающегося.

3.9. Права и обязанности обучающегося и Организации, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений, Организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из Организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Порядок является обязательным локальным нормативным актом и подлежит размещению на официальном сайте Организации в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

4.2. Порядок действует без ограничения срока до признания его утратившим силу.

4.3. Внесение изменений в Порядок регламентировано положениями Устава и локальных нормативных актов Организации.