



Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования "Центр независимой
сертификации и стандартизации"
(АНО ДПО "ЦНСС")

ИНН7704281223 КПП 770401001 ОГРН 1137799014209
107078, Москва, ул. Мясницкая, д. 48, БЦ «Мясницкая Плаза»

тел.: +7 495 740-35-56

e-mail: info@ano-cnss.ru <http://www.ano-cnss.ru>

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦНСС» Зиновьева С.В.



2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Центр независимой сертификации и стандартизации»

Москва, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете, (далее-Положение), разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр независимой сертификации и стандартизации» (далее-Организация).

1.2. Положение является локальным актом Организации, утверждено приказом Директора Организации, его действие распространяется на всех педагогических работников Организации.

1.3. Педагогический совет Организации (далее - Педсовет) является коллегиальным органом.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Организации и настоящим Положением.

1.5. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в АНО ДПО «ЦНСС».

1.6. Педагогический совет создается при наличии в штате Организации не менее трех педагогических работников.

2. Задачи и содержание работы Педсовета

2.1. Компетенция Педагогического совета:

- определяет направления образовательной деятельности Организации;
- отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Организации;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации;
- осматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы по организации платных дополнительных образовательных услуг;
- принимает решение об исключении обучающихся из Организации, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны;
- утверждает учебный план работы Организации;
- выдвигает кандидатуры педагогов к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- заслушивает отчёты Директора Организации о создании условий для реализации образовательных программ.

3. Состав педагогического совета

3.1. В Педагогический совет Организации входят все педагоги Организации, в том числе и работающие по совместительству. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из АНО ДПО «ЦНСС» педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

3.2. Председатель Педагогического совета и секретарь избираются из членов Педагогического совета сроком на три года.

3.3. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

3.4. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета Организации;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Общим собранием Учредителей Организации.

3.5. Секретарь Педагогического совета:

- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за десять дней;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- ведет протокол заседания.

3.6. Основаниями для досрочного прекращения полномочий Председателя и членов Коллегии являются следующие обстоятельства:

- причинение действиями члена Коллегии существенных убытков Организации;
- нанесение ущерба деловой репутации Организации;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Организации;
- недобросовестное исполнение своих обязанностей;
- нарушение положений Устава Организации;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Организации.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета проходят открыто на гласной основе.

4.2. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.3. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам.

4.4. Нумерация ведётся с начала до завершения учебного года.

4.5. Заседания Педагогического совета проводятся не реже двух раз в течение года и правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

4.6. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения после издания Директором соответствующего приказа.

4.7. Заседание Педагогического совета созываются директором Организации по мере необходимости, но не реже 2 раз в течение года.

4.8. Внеплановые заседания Педагогического совета созываются по требованию не менее одной трети педагогических работников АНО ДПО «ЦНСС» и, при необходимости, Директора АНО ДПО «ЦНСС».

4.9. Решения Педагогического совета Организации, противоречащие Уставу Организации или действующему законодательству Российской Федерации, считаются недействительными.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее утверждено Директором Организации. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

5.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания Директором Организации.